



ЧУОО «Международная лингвистическая школа»

*А.М.Ю. Николаева*  
А.-М.Ю. Николаева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Педагогическом совете

ЧУОО «Международная лингвистическая школа»

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете в ЧУОО «Международная лингвистическая школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №73-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧУОО «Международная лингвистическая школа» от 31.08.2015 г. (новая редакция №2).
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления ЧУОО «Международная лингвистическая школа» (далее - Школа), действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагога. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Школы на срок, соответствующий сроку действия трудового договора соответствующего педагогического работника.
- 1.4. Председателем Педагогического совета является директор.
- 1.5. Заседания Педагогического совета могут являться открытыми, предусматривая присутствие представителей участников образовательных отношений.
- 1.6. Заседания Педагогического совета могут проходить в форме совместного присутствия и в заочной форме. При проведении заседания Педагогического совета может использоваться видеоконференция или телефонная связь. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.
- 1.7. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер.
- 1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и регламентируются приказом Директора Школы.

## **2. Задачи Педагогического совета.**

- 2.1. Реализация государственной политики и запросов Учредителя в вопросах образования.
- 2.2. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы (образовательная программа, программа развития).
- 2.3. Управление совершенствованием качества образовательного процесса, его условий, результатов.
- 2.4. Обобщение анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по направлениям деятельности.

## **3. Функции Педагогического совета.**

- 3.1. Педагогический совет принимает участие в разработке проектов локальных нормативных актов.
- 3.2. Рассматривает план работы Школы на год, формы и методы воспитательного процесса и способы их реализации, вырабатывает предложения по их усовершенствованию.
- 3.3. Рассматривает вопросы состояния и подведения итогов воспитательной, методической работы за полугодие, год; вырабатывает предложения.
- 3.4. Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 3.5. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения норм санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда, здоровья и жизни и другие вопросы образовательной деятельности Школы.

## **4. Организация деятельности.**

- 4.1. Работой Педагогического совета руководит председатель (Директор Школы).
- 4.2. Педагогический совет проводится в соответствии с планом работы Школы, но не реже трёх раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по необходимости или требованию не менее одной трети педагогических работников.
- 4.3. Тематика заседаний Педагогических советов вносится в план работы Школы на год.
- 4.4. Члены Педагогического совета вправе направлять председателю педагогического совета предложения по включению вопросов в повестку дня заседания.
- 4.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало более половины педагогических работников Школы и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогических работников.

- 4.6. При проведении заседания Педагогического совета учитывается письменное мнение члена Педагогического совета, отсутствующего на заседании, если оно представлено Председателю Педагогического совета.
- 4.7. В случае равенства голосов при принятии Педагогическим советом решения право решающего голоса принадлежит Председателю педагогического совета.
- 4.8. Подготовка каждого заседания Педагогического совета проводится постоянной и временной рабочей группой, выполняющей в период подготовки заседания Педагогического совета полномочия, возлагаемые на нее приказом директора по подготовке заседания Педагогического совета.

## **5. Документация и отчетность.**

- 5.1. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются. Протокол Педагогического совета подписывается председателем Педагогического совета и секретарем.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве на сервере Школы.