

Частное учреждение общеобразовательная организация
«Международная лингвистическая школа»

ПРИКАЗ № МЛШ - 11

г. Москва

«22» сентября 2020 г.


Об утверждении локальных нормативных актов

В целях организации эффективной деятельности ЧУОО «Международная лингвистическая школа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ЧУОО «Международная лингвистическая школа».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Николаева А-М.Ю.

**Частное учреждение общеобразовательная организация
«Международная лингвистическая школа»**

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
Учреждения
Протокол № 1
от «21» января 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУОО «Международная
лингвистическая школа»
/Николаева А-М.Ю.
января _____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования обучающимися
лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры
и объектами спорта ЧУОО «Международная лингвистическая школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий порядок определяет правила пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ЧУОО «Международная лингвистическая школа».
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ пункт 21 части 1 статьи 34, Уставом ЧУОО «Международная лингвистическая школа» (далее – Учреждение).
- 1.3. Срок действия Положения - до принятия новой редакции.

2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения

- 2.1. К объектам лечебно-оздоровительной инфраструктуры Учреждения используемые для организации исполнения функции Учреждения по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, относятся медицинский кабинет.
- 2.2. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка осуществляют медицинские работники, принятые в штат Учреждения и медицинские работники детской поликлиники, закрепленной органами здравоохранения за Учреждением.
- 2.3. Учреждение предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.
- 2.4. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, утверждается органом здравоохранения.

3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры Учреждения

- 3.1. К объектам культуры в Учреждении, используемые для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера) относится музыкальный зал.
- 3.2. В музыкальном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия в соответствии с приказом директора.
- 3.3. График работы музыкального зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». Музыка.

**Частное учреждение общеобразовательная организация
«Международная лингвистическая школа»**

3.4. Воспитанники Учреждения посещают музыкальный зал вместе с педагогом и (или) музыкальным руководителем.

3.5. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает директор Учреждения.

3.6. При проведении в музыкальном зале праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта Учреждения

4.1. К объектам спорта, используемые для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий относятся физкультурный зал, спортивная площадка.

4.2. В физкультурном зале Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с приказом директора.

4.3. График работы физкультурного зала определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности воспитанников по образовательной области «Физическое развитие». Физическая культура.

4.4. На спортивной площадке Учреждения проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (два раза в неделю для детей 3-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с приказом директора. На спортивной площадке Учреждения также организуются прогулки воспитанников.

4.5. При проведении в физкультурном зале и на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение возлагается на ответственного за организацию мероприятия.

5. Обязанности Учреждения для обеспечения реализации права обучающихся на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта

5.1. Администрация ДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности;
- обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в Учреждении;
- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;
- обеспечить комфортные условия для занятий в физкультурном зале, музыкальном зале, на основе требований СанПиН.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора Учреждения.

6.3. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению директором Учреждения, согласованию с коллегиальными органами Учреждения.

**Частное учреждение общеобразовательная организация
«Международная лингвистическая школа»**

6.4. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения, регулирующего вышеуказанные вопросы, с момента вступления его в силу.

6.5. Вопросы, не урегулированные в настоящем Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения.